



**Автономная некоммерческая
профессиональная образовательная организация
«Региональный экономико-правовой колледж»
(АНПОО «РЭПК»)**

РАССМОТРЕНО
на Педагогическом совете Колледжа
Протокол от 16.04.2021 г. № 6

УТВЕРЖДАЮ
Директор АНПОО «РЭПК»
Ю.Л. Чернуских

ОТЧЕТ

**о результатах самообследования
Филиала Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации
«Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж
(Филиал АНПОО «РЭПК» в г. Нововоронеж)
за 2020 год**

Содержание

Введение.....	3
Раздел I. Аналитическая часть.....	5
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.....	5
2. Оценка системы управления	7
3. Оценка образовательной деятельности	11
4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса.....	14
5. Оценка востребованности выпускников.....	21
6. Оценка внеучебной работы.....	21
7. Оценка качества кадрового обеспечения.....	25
8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения.....	26
9. Оценка материально-технической базы.....	28
10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.....	31
Раздел II. Анализ показателей деятельности Филиала.....	33
Заключение.....	38

Введение

Самообследование Филиала Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж (далее – Филиал) проведено в соответствии с п. 3 ч.2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Филиала за истекший календарный год и определение дальнейших перспектив развития Филиала.

Проведенное самообследование Филиала было направлено на решение следующих задач:

1. Получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в Филиале.

2. Установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

3. Выявление наличия (отсутствия) динамики в образовательной деятельности, системе управления и других направлениях деятельности Филиала.

4. Установление причин возникновения проблем и поиск путей их решения.

Процедура самообследования была проведена на основании приказа директора Колледжа от 23.03.2021 № 07.23.03.21.01 за отчетный 2020 календарный год сотрудниками из числа административно-управленческих и педагогических работников и включала оценку образовательной деятельности, системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, внеучебной работы, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Филиала, установленных приказом Минобрнауки России.

Для самообследования были использованы учредительные документы, нормативно-правовая документация Колледжа, ФГОС СПО, образовательные программы, статистические данные, материалы по кадровому и материально-техническому обеспечению образовательного процесса, документация по организации воспитательной работы и финансово-экономической деятельности Филиала.

Отчёт призван проинформировать учредителя, обучающихся, их родителей (законных представителей), потенциальных абитуриентов, социальных партнёров о деятельности Филиала.

Раздел I. Аналитическая часть

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Филиал является обособленным подразделением Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж», расположенным вне места его нахождения и осуществляющим постоянно часть его функций.

Филиал создан на основании решения Общего собрания учредителей (Протокол от 10.04.2017 № 7).

Учредителями являются Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Воронежский экономико-правовой институт», Иголкин Иван Сергеевич, Глекова Наталия Леонидовна.

Тип Колледжа: профессиональная образовательная организация.

Организационно-правовая форма Колледжа: автономная некоммерческая организация.

Полное наименование образовательной организации: Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж.

Сокращенные наименования образовательной организации: Филиал АНПОО «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж, Филиал АНПОО «РЭПК» в г. Нововоронеж.

Место нахождения Филиала: 396073, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9Б.

Место осуществления образовательной деятельности: 396073, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9Б.

Телефон: (47326) 05-16-1.

E-mail: nvrn.rcel@vilec.ru

Официальный сайт: <https://nvrn.rep.k.su/>

Наименование Филиала, его место нахождения внесены в установленном порядке в Устав Колледжа.

Филиал создается, реорганизуется, переименовывается, ликвидируется решением Общего собрания учредителей в порядке, установленном федеральным законодательством Российской Федерации, действует на основании Устава Колледжа и положения «О Филиале Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж (Филиал АНПОО «РЭПК» в г. Нововоронеж)», утвержденного председателем Общего собрания учредителей (Протокол от 10.04.2017 № 7).

Образовательная деятельность в Филиале осуществляется на основании следующих нормативно-правовых документов:

1. Устава Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж»

(в редакции, утвержденной протоколом Общего собрания учредителей от 24.12.2020 № 44).

2. Свидетельства Управления Федеральной налоговой службы по Воронежской области о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 06.05.2016 серия 36 № 004002066, ИНН 3661072360.

3. Уведомления Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 13 по Воронежской области о постановке на учет российской организации в налоговом органе от 16.05.2017, КПП 365143001.

4. Свидетельства Управления Федеральной налоговой службы России по Воронежской области о государственной регистрации юридического лица серия 36 № 004002065 от 06.05.2016, ОГРН 1163600050371.

5. Свидетельства Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области о государственной регистрации некоммерческой организации от 13.05.2016.

6. Положение о Филиале Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» в г. Нововоронеж (Протокол от 10.04.2017 № 7).

7. Лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия 36Л01 № 0000627 выдана департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22.08.2016 г., рег. номер № ДЛ-824, предоставлена бессрочно, приложение к лицензии № 4 серия 36П01 № 0001836.

Филиал не является юридическим лицом, права обособленного подразделения юридического лица приобретает с момента его государственной регистрации, наделяется имуществом, учитываемом на балансе Колледжа, использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством РФ, Уставом Колледжа в соответствии с целями создания Филиала. Указанное имущество является собственностью Колледжа.

Филиал не имеет обособленного баланса и расчетного (текущего) счета. Бухгалтерский учет, налоговую и иную отчетность, связанную с финансовой деятельностью, статистическую отчетность ведет Колледж. Финансово-хозяйственная деятельность Филиала планируется и учитывается в составе Колледжа в соответствии с Уставом последнего. Результаты финансово-хозяйственной деятельности подлежат ежегодному отражению в бухгалтерской отчетности Колледжа.

Маркетинговая и ценовая политика формируется и утверждается Общим собранием учредителей в соответствии с бюджетом доходов и расходов Колледжа.

Структуру Филиала утверждает Общее собрание учредителей по представлению директора Колледжа.

Филиал в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»,

Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации по вопросам образования, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами в сфере образования, решениями Общего собрания учредителей, Уставом и локальными нормативными актами Колледжа.

В Колледже разработаны и утверждены локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность организации. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования, размещены на официальном сайте Филиала в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации Колледжа, разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

В целях регламентации работы, учебы, досуга и т.д. работников и обучающихся в Филиале принимаются локальные акты – приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила и иные акты, утверждаемые в установленном порядке. Локальные акты Филиала не противоречат локальным актам Колледжа и законодательству Российской Федерации.

В Филиале осуществляется делопроизводство, регистрация входящей и исходящей корреспонденции, ведение служебной переписки, а также учет и хранение документов в соответствии с требованиями к делопроизводству.

Вывод. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности в Филиале соответствует требованиям действующего законодательства, нормативным документам Министерства просвещения Российской Федерации, нормативно-правовым актам департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области. Филиал имеет необходимую нормативную и организационно-распорядительную документацию, соответствующую законодательству и позволяющую осуществлять образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования.

2. Оценка системы управления

Управление в Филиале осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативно-правовыми актами, Уставом Колледжа, а также на основе нормативных правовых документов Министерства просвещения Российской Федерации, департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

В соответствии с Уставом органами управления в Филиале являются:

1. Общее собрание учредителей.
2. Педагогический совет.

3. Директор.

4. Общее собрание работников и обучающихся.

Высшим органом управления является Общее собрание учредителей, которое проводится по мере необходимости, но не реже, чем три раза в год.

Постоянно действующим коллегиальным органом управления является Педагогический совет, созданный для рассмотрения и координации учебно-воспитательной, методической и иной деятельности Колледжа и его Филиалов. Он подотчетен Общему собранию учредителей, на заседании которого определяется количественный и персональный состав Педагогического совета. В состав Педагогического совета входят штатные педагогические работники и директор Колледжа, срок его полномочий составляет три года. Председателем Педагогического совета является директор. Заседания проводятся не реже одного раза в два месяца, в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

Коллегиальным органом управления является Общее собрание работников и обучающихся (конференция), количественный состав которого определяется на заседании Общего собрания учредителей. В состав Конференции входят педагогические работники, работники иных категорий, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Срок полномочий Конференции составляет три года, созывается Общим собранием учредителей по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Полномочия, компетенция, порядок назначения (избрания) членов в состав и порядок прекращения полномочий (выхода) членов из состава указанных органов, процедура проведения собраний и принятия ими решений определяются Уставом Колледжа и (или) положениями об указанных органах, утвержденными Общим собранием учредителей.

Единоличным исполнительным органом, руководителем Колледжа, является директор. Он назначается на должность решением Общего собрания учредителей, осуществляет общее руководство деятельностью Филиала в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и решениями Общего собрания учредителей и подотчетен последнему.

Директором Колледжа является Чернусских Юлия Леонидовна, назначенная на должность решением Общего собрания учредителей Колледжа (протокол от 29 сентября 2020 года № 44).

Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет директор Филиала, действующий на основании доверенности, выданной директором Колледжа. Директором Филиала является Семенова Ирина Алексеевна.

Директор Филиала осуществляет деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и решениями Общего собрания учредителей на основании заключенного с Колледжем трудового договора. Трудовой договор от имени Колледжа подписывает директор Колледжа. Директор Филиала подотчетен Общему собранию учредителей.

Директор Филиала имеет право по доверенности, выданной директором Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять интересы в отношениях с органами государственной и исполнительной власти и управления, с физическими и юридическими лицами, иные полномочия директора Филиала определяются в доверенности, выданной директором Колледжа.

Права и обязанности директора Филиала определяются в заключенном с ним трудовом договоре и должностной инструкции. Директор Филиала выполняет следующие функции:

1. Организует работу Филиала в соответствии с Уставом Колледжа, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, планами, программами, графиками учебного процесса, расписаниями и иными локальными нормативными актами.

2. Несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения задач, возложенных на Филиал, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся, защиту охраняемых законом сведений и информации в соответствии с возложенными задачами и в пределах своей компетенции.

3. Осуществляет комплекс мер по созданию и развитию Филиала, прохождению Филиалом лицензионной экспертизы и аккредитации; осуществляет подбор и расстановку кадров в соответствии с законодательством о труде Российской Федерации, привлекает работников к дисциплинарной ответственности в пределах своей компетенции.

4. Распределяет трудовые обязанности работников, регулирует нагрузку преподавательского состава в соответствии с локальными нормативными актами.

5. Руководит финансово-хозяйственной деятельностью Филиала.

6. Ежегодно отчитывается о результатах финансово-хозяйственной и учебной деятельности Филиала в порядке и сроки, установленные Колледжем, не реже одного раза в год на Общем собрании учредителей.

7. Организует работу по приему обучающихся в соответствии с Правилами приема.

Структурные подразделения по направлениям деятельности в Филиале отсутствуют.

Оперативное руководство обеспечивается посредством издания директором приказов и распоряжений, а также совещаний при директоре. Специалисты курируют образовательную и воспитательную составляющую. Внутреннее управление деятельностью регламентируется разработанными локальными нормативными актами.

Система управления Филиалом реализуется через планирование работы, четкое распределение должностных обязанностей между сотрудниками, планирование, контроль и регулирование образовательного процесса. Оптимизирована система полномочий и ответственности на разных уровнях управления Филиалом.

Формой самоуправления является Совет обучающихся Филиала, созданный в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении учебно-воспитательным процессом, решении важных вопросов жизнедеятельности обучающихся Филиала, развитии их социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив. Совет обучающихся является постоянно действующим представительным и координирующим органом и действует на основании положения «О Совете обучающихся АНПОО «РЭПК» и Устава Колледжа.

В Филиале также создан Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся как постоянно действующий коллегиальный и координирующий орган самоуправления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Филиале в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Филиалом и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся. Он действует на основании положения «О Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся АНПОО «РЭПК» и Устава Колледжа. В его состав входят родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся Филиала.

Основные направления работы сотрудников и преподавателей регламентируются соответствующими должностными инструкциями. На сайте Филиала представлены локальные акты, регулирующие различные направления его деятельности.

В 2018 году была разработана и утверждена Программа развития (модернизации) Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» и филиалов на 2018-2023 гг. (приказ от 03.09.2018 № 21-О). В 2020 году в нее были внесены изменения относительно обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, план мероприятий по реализации Программы был дополнен отдельным разделом «Развитие инклюзивного образования».

Целями указанной Программы являются:

1. Организация эффективной деятельности Колледжа (Филиалов), обеспечивающей подготовку высококвалифицированных кадров в соответствии с требованиями развития экономики региона и потребностями общества.

2. Создание условий для развития потенциала педагогических кадров, повышение квалификации.

3. Создание условий для развития профессионально значимых, гражданских и нравственных качеств обучающихся.

Вывод. Управление Филиалом осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Система управления Филиалом позволяет обеспечить выполнение поставленных задач по организации и ведению образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС СПО и эффективное развитие деятельности Филиала в будущем.

Показателями результативности данной системы являются повышение качества образования, готовность педагогического коллектива к инновационной деятельности.

Сложившаяся система управления в Филиале обеспечивает эффективное взаимодействие всех сотрудников и в целом положительно влияет на поддержание в Филиале благоприятного климата, делового и творческого сотрудничества.

Информация о системе управления в полном объеме представлена на сайте Филиала.

3. Оценка образовательной деятельности

Предметом деятельности Филиала является оказание услуг в сфере образования.

Основной целью деятельности Филиала является осуществление образовательной деятельности по:

1. Образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, в том числе с иностранными гражданами, инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

2. Основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам.

Право на осуществление образовательной деятельности возникает у Филиала с момента получения соответствующей лицензии.

Филиал в 2020 году реализовывал образовательные программы среднего профессионального образования.

В Филиале образовательная деятельность осуществляется на русском языке, который является государственным языком Российской Федерации.

Обучение в Филиале осуществляется в очной или заочной форме. Допускается сочетание различных форм получения образования.

Образовательные программы реализуются Филиалом самостоятельно. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение, может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа о приеме лица на обучение в Филиал или для прохождения промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации и заключение договора об образовании.

Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимися образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение

взаимных прав и обязанностей обучающегося и Колледжа. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Колледжа. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Колледжа.

Приём на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования ведется без вступительных испытаний на основе документа об образовании установленного образца не ниже основного общего образования.

Общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования, определяется до начала приемной кампании и утверждается приказом директора Колледжа.

Обучение в Филиале осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В связи с наличием свободных мест в 2020 году в Филиале на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и приказа Минобрнауки России от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» был продлен срок приема заявлений до 01.12.2020 г.

Количество обучающихся, принятых на очную форму обучения в 2020 году, составило 31 человек, на заочную – 1 человек.

Информация о формах обучения, нормативном сроке обучения, уровне образования, коде и наименовании специальности приведена в таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Образовательная программа	Уровень образования	Нормативный срок обучения		
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6
1	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). На базе основного общего образования	Среднее профессиональное образование	2 года 10 месяцев	-	3 года 10 месяцев
2	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). На базе среднего общего образования	Среднее профессиональное образование	1 год 10 месяцев	-	2 года 10 месяцев
3	40.02.01 Право и организация социального обеспечения. На базе основного общего образования	Среднее профессиональное образование	2 года 10 месяцев	-	3 года 10 месяцев

№ п/п	Образовательная программа	Уровень образования	Нормативный срок обучения		
			Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
1	2	3	4	5	6
4	40.02.01 Право и организация социального обеспечения На базе среднего общего образования	Среднее профессиональное образование	1 год 10 месяцев	-	2 года 10 месяцев

В 2020 году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности в Филиале осуществлялась подготовка специалистов среднего звена по основным профессиональным образовательным программам по очной и заочной формам обучения по следующим специальностям:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Образовательные программы среднего профессионального образования реализуются в Филиале в соответствии с ФГОС СПО.

Контингент обучающихся Филиала по состоянию на январь 2020 года составлял по очной форме обучения – 15 человек, по заочной форме обучения – 12 человек.

Контингент обучающихся Филиала по состоянию на декабрь 2020 года составлял по очной форме обучения – 49 человек, по заочной форме обучения – 4 человека.

Среднегодовая численность обучающихся за 2020 год – 34,3.

В Филиале системно ведется учет контингента (ежемесячно на первые числа месяца). При движении контингента изменения обсуждаются на административном совещании при директоре.

Анализ контингента обучающихся показывает, что наибольшее количество студентов обучается на специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Неотъемлемой частью образовательного процесса в Филиале является воспитательная работа, которая направлена на:

1. Создание благоприятных условий для личностного и профессионального развития обучающихся Филиала;

2. Формирование у обучающихся активной гражданской позиции, стремления к сохранению (увеличению) нравственных и культурных ценностей, здорового образа жизни, положительного отношения к труду, нетерпимости к антиобщественным проявлениям.

Основные направления воспитательной работы в Филиале:

1. Гражданско-патриотическое.

2. Спортивное и здоровьесберегающее.

3. Культурно-творческое.

4. Самоуправление обучающихся.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план воспитательной работы на текущий учебный год, предусматривающий перечень мероприятий с указанием сроков проведения и лиц, ответственных за их исполнение.

Воспитательная работа в 2020 году была организована как во время аудиторных занятий, так и во внеучебное время обучающихся.

Воспитательная деятельность Филиала включает как традиционные мероприятия, так и мероприятия, посвященные памятным датам и событиям международного, российского и регионального значения. Помимо того, обучающиеся Филиала занимаются волонтерской деятельностью.

В Филиале сложилась эффективная система профориентационной работы, включающая разнообразные формы и методы работы по подготовке к приему абитуриентов.

Данная работа ведется в течение всего учебного года путем сотрудничества с общеобразовательными организациями, предприятиями, средствами массовой информации.

Направления профориентационной работы:

1. Размещение информационных материалов на сайте Филиала, информационных стендах Филиала и общеобразовательных организаций.

2. Проведение Дня открытых дверей.

3. Подготовка и размещение рекламных материалов в средствах массовой информации.

4. Организация и проведение олимпиад по общеобразовательным дисциплинам.

5. Посещение родительских собраний, проводимых в общеобразовательных организациях с родителями выпускников.

6. Заключение договоров и налаживание долгосрочного сотрудничества с общеобразовательными организациями.

С целью эффективного проведения профориентационной работы на каждый учебный год разрабатывается план профориентационной работы по набору обучающихся с указанием направлений деятельности (конкретных мероприятий), сроков проведения и ответственных лиц за их исполнение.

Вывод. Образовательная деятельность по подготовке специалистов среднего звена в Филиале полностью соответствует лицензионным требованиям, объем подготовки осуществляется в соответствии с законодательством РФ и потребностями рынка труда.

4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса

Подготовка специалистов в Филиале осуществляется на основании разработанных в соответствии с ФГОС СПО, с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ, потребностей регионального рынка труда, отраслевых требований, а также уровня базового образования обучающихся образовательных программ среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) –

программ подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по соответствующим специальностям.

Образовательная программа включает в себя:

1. Общие положения.
2. Характеристику профессиональной деятельности выпускника и требования к результатам освоения ППССЗ.
3. Условия реализации ППССЗ.
4. Методическую документацию, определяющую содержание и организацию образовательного процесса.
5. Аннотации к рабочим программам дисциплин, профессиональных модулей, программам практик.

Методической документацией, определяющей содержание и организацию образовательного процесса, является:

1. Учебный план.
2. Календарный учебный график.
3. Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).
4. Оценочные и методические материалы.
5. Иные компоненты, обеспечивающие обучение и воспитание обучающихся.

Образовательная деятельность осуществляется в Филиале в соответствии с утвержденными директором учебными планами, календарными учебными графиками, в соответствии с которыми составляются расписания учебных занятий по каждой специальности.

Колледж обеспечивает Филиал учебными планами, календарным графиком учебного процесса, рабочими программами учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочными и методическими материалами, а также иными компонентами, обеспечивающими воспитание и обучение студентов.

Учебные планы в Колледже разрабатываются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и ФГОС СПО и определяют качественные и количественные характеристики образовательной программы по специальности:

1. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации, других видов учебной деятельности с указанием их объема в академических часах, последовательности и распределения по периодам обучения.
2. Объем работы обучающихся по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах.
3. Формы промежуточной аттестации для каждого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики.

Структура образовательной программы включает:

1. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл, включающий соответствующие дисциплины.

2. Математический и общий естественнонаучный учебные циклы, которые состоят из соответствующих дисциплин.

3. Профессиональный учебный цикл, который составляют общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули.

В структуру ППССЗ входят разделы:

1. Учебная практика.
2. Производственная практика (по профилю специальности).
3. Производственная практика (преддипломная).
4. Промежуточная аттестация.
5. Итоговая аттестация.

Структура образовательной программы по подготовке специалистов среднего звена на базе основного общего образования помимо вышеуказанных разделов включает раздел общеобразовательной подготовки, содержащий базовые и профильные дисциплины в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

Образовательные программы ежегодно обновляются с учетом запросов работодателей, развития науки, техники, культуры, экономики, социальной сферы в части состава учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

Учебные планы Колледжа по всем специальностям были актуализированы с учетом запросов работодателей и соответствуют ФГОС СПО.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

Рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) определяют содержание и организацию учебного процесса, содержат все необходимые элементы: общую характеристику рабочей программы, структуру и содержание, условия реализации, контроль и оценку результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

Рабочие программы разрабатываются преподавателями Колледжа, рассматриваются на заседании соответствующей кафедры и утверждаются директором Колледжа. Рабочие программы имеются в наличии по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в полном объеме, соответствуют ФГОС СПО. На должном уровне находятся информационное и учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ.

Основой организации учебного процесса в Филиале является системный подход, предполагающий последовательное изучение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоение всех видов практик, взаимосогласованность содержания курсов обучения, их преемственность.

При осуществлении образовательной деятельности Филиал обеспечивает:

1. Проведение учебных занятий в различных формах по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

2. Проведение практик.

3. Проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся.

Учебный процесс в Филиале организован в соответствии с принципами:

1. Распределение обучающихся по учебным группам.

2. Учебные занятия проводятся строго по утвержденному директором Колледжа расписанию.

3. В расписании учебных занятий указываются полное название учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом, аудитории, в которых проводятся занятия, а также фамилии преподавателей.

4. Организация образовательного процесса по реализации требований ФГОС СПО осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком по специальностям.

5. Обучающиеся Филиала обеспечиваются необходимой учебно-методической документацией.

6. Проведение индивидуальной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по вопросам успеваемости, посещаемости и др.

Учебный год в Филиале начинается 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику по конкретной специальности. Учебный год состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренной учебным планом формой промежуточной аттестации.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Объем обязательных аудиторных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

Режим работы Филиала – шестидневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час – 45 минут. Одно занятие включает в себя два академических часа с перерывом между ними 5 минут. Перерыв между занятиями составляет не менее 10 минут. В зависимости от расписания учебных занятий устанавливается перерыв для приема пищи продолжительностью 20 минут.

По образовательным программам проводятся учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

1. Урок, практические занятия, лабораторные занятия, семинар, лекция и иные аналогичные занятия.

2. Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям).

3. Самостоятельная работа обучающихся.

Филиал может проводить учебные занятия иных видов.

Для проведения учебных занятий формируются учебные группы обучающихся численностью не более 25 человек. Практические занятия проводятся для одной учебной группы. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебные группы разделяются на подгруппы. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы объединяются в учебные потоки.

Филиал предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, анализ ситуаций, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Таким образом, наряду с традиционными видами занятий в Филиале ведется интенсивная работа по внедрению современных форм организации учебных занятий на основе передовых образовательных технологий.

Активные формы организации деятельности обучающихся используются и в процессе выполнения внеаудиторной самостоятельной работы, что обеспечивает формирование и развитие общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аудиторные занятия сопровождаются различными видами самостоятельной работы с учетом специфики реализуемых специальностей. Имеются методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся.

Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы в Филиале проводятся консультации. Ведется системный учет проведенных консультаций в соответствующем журнале.

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательных программ осуществляется Филиалом исходя из требований ФГОС СПО, необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся.

В Филиале обучающиеся проходят следующие виды практик:

1. Учебную практику.
2. Производственную практику (по профилю специальности).
3. Производственную практику (преддипломную).

Целями практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по соответствующей специальности, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

Задачи практики:

1. Закрепление знаний, полученных при изучении

обще профессиональных дисциплин профессионального цикла и междисциплинарных курсов профессиональных модулей, формирование первичных практических умений.

2. Ознакомление обучающихся с приемами, операциями и способами выполнения профессиональных функций, характерных для профессиональной деятельности и необходимых для последующего овладения профессиональными компетенциями по избранной специальности.

Учебная практика проводится на базе Филиала. Руководитель учебной практикой назначается распорядительным актом директора Колледжа из числа преподавателей дисциплин профессионального цикла. Форма проведения учебной практики – концентрированная.

Производственная практика (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практика проводятся преподавателями профессионального цикла в профильных предприятиях и организациях различных форм собственности на основании договоров. Закрепление обучающегося за профильной организацией для прохождения практики осуществляется распорядительным актом Колледжа. Форма проведения данной практики – концентрированная.

Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя:

1. Текущий контроль успеваемости.
2. Промежуточную аттестацию обучающихся.
3. Итоговую аттестацию обучающихся.

Требования к форме, периодичности и порядку проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Филиала установлены в положении «О формах периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования в АНПО «РЭПК» и филиалах», утвержденном приказом директора Колледжа от 28.05.2018 № 15-У и обязательном для использования Филиалом. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации, рекомендованную для использования Филиалом.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Текущий контроль регулярно осуществляется преподавателями на учебных занятиях. Для этих целей создаются фонды оценочных средств по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), включающие тестовые задания, вопросы для устного и письменного опроса, варианты контрольных и самостоятельных работ и т.д. Административный контроль

проводится посредством посещения учебных занятий, проверки журналов учета посещаемости и успеваемости учебных занятий.

Промежуточная аттестация включает защиту курсовых работ, зачеты, дифференцированные зачеты, экзамены. По учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), выносимым на экзаменационную сессию, преподавателями разрабатываются экзаменационные билеты, которые утверждаются заведующим соответствующей кафедрой Колледжа и охватывают все разделы и темы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей). Экзаменационные материалы соответствуют установленным требованиям и позволяют оценить качество подготовки.

Результаты промежуточной аттестации регулярно (2 раза в год) рассматриваются на заседаниях Педагогического совета.

Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение информации об этих результатах осуществляется на бумажных и электронных носителях.

Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план, будут допущены к итоговой аттестации, формой которой является защита выпускной квалификационной работы.

Вывод. Содержание образовательных программ по специальностям, а также методическое обеспечение образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС СПО: объем учебной нагрузки соответствует установленным требованиям, рабочие программы обеспечены учебно-методическими материалами.

Преподаватели работают в соответствии с утвержденными календарно-тематическими планами, владеют информационными технологиями обучения и для повышения качества образования используют цифровые образовательные ресурсы, электронные учебно-методические комплексы, тестовый контроль и т.д. Использование указанных образовательных технологий способствует формированию условий для активизации интеллектуального и нравственного развития обучающихся, становлению компетентных специалистов, востребованных на рынке труда.

Результаты оценки знаний обучающихся, методов и технологий обучения позволяют оценить качество подготовки обучающихся Филиала как соответствующее заявленным уровням образования и удовлетворяющее ФГОС СПО по специальностям.

Организация учебного процесса в Филиале соответствует нормативным правовым документам, учебным планам. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям среднего профессионального образования.

5. Оценка востребованности выпускников

Первый выпуск обучающихся в Филиале запланирован на 2021 год. Однако, уже в отчетном 2020 году осуществлялся сбор информации о состоянии рынка труда.

С целью содействия трудоустройству выпускников в отчетном году проводилась работа по следующим направлениям:

1. Информирование обучающихся о состоянии и тенденциях рынка труда, размещение информации на сайте и информационном стенде Филиала.

2. Анкетирование выпускников Филиала на предмет выявления потребности в трудоустройстве.

3. Проведение консультационной работы с обучающимися по вопросам профориентации.

4. Заключение долгосрочных договоров о сотрудничестве с организациями и предприятиями на прохождение производственной практики с последующим возможным трудоустройством выпускников.

5. Участие работодателей в разработке и согласовании образовательных программ, привлечение их к участию в проведении итоговой аттестации выпускников.

6. Проведение круглых столов и других мероприятий с приглашением представителей работодателей.

Вывод. Создание системы содействия трудоустройству выпускников и адаптации их к рынку труда позволит повысить уровень социальной защищенности выпускников Филиала.

6. Оценка внеучебной работы

Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися является неотъемлемой частью процесса качественной подготовки специалистов и проводится с целью формирования у обучающихся гражданской позиции, сохранения и приумножения нравственных, культурных ценностей в условиях современной жизни.

В рамках Конституции РФ, Федерального закона «Об образовании в РФ», Конвенции ООН о правах ребенка, федеральных программ, Устава Колледжа, локальных нормативных актов, Стратегии государственной молодежной политики Российской Федерации, разработанной на период до 2025 года, плана воспитательной работы Филиала определены приоритетные направления развития личности:

1. Социально-нравственное.

2. Общеинтеллектуальное.

3. Общекультурное.

Главная цель воспитательной работы в Филиале – осуществление системного подхода при осуществлении воспитательной деятельности. Эта цель определила ряд задач:

1. Диагностика структурных компонентов личности, определяющих основные направления воспитательной работы.

2. Разработка концептуальных основ системы воспитания (определение задач, форм, методов ее осуществления, создание условий для профессионального и личностного развития обучающихся).

3. Осуществление психолого-педагогического, методического, информационного, финансового сопровождения воспитательного процесса.

4. Развитие воспитательной среды и воспитательной системы.

5. Разработка программ, направленных на формирование профессионально важных качеств, нравственно и физически здоровой личности.

6. Повышение профессионализма организаторов воспитательного процесса.

В основу системы воспитательной работы Филиала положены следующие принципы воспитания:

1. Единство нормативно-правового, регулирующего, контролирующего функционирования условий воспитания.

2. Гуманистическая направленность воспитательной работы.

3. Единство профессионального, гражданского, нравственного воспитания и физического развития личности специалиста.

4. Непрерывность, преемственность и последовательность воспитательного процесса.

5. Осуществление эффективного социального партнерства.

Воспитательная деятельность строится на положении о том, что воспитание – это управление процессом формирования необходимых профессиональных и личностных качеств, обеспечивающих развитие социально и профессионально адаптированной личности.

В соответствии со стратегией молодежной политики воспитательная работа в Филиале ведётся по следующим направлениям:

1. Организационно-методическая и информационная работа.

2. Духовно-нравственное и интеллектуальное воспитание.

3. Гражданско-патриотическое воспитание.

4. Правовое воспитание.

5. Профилактика экстремистских проявлений в студенческой среде.

6. Профессионально-трудовое воспитание.

7. Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

Организационно-методическая и информационная работа.

В 2020 учебном году в Филиале была проведена большая **организационно-методическая работа**. Традиционными мероприятиями в данном направлении стали ознакомление с Правилами внутреннего распорядка обучающихся, принятыми нормами поведения в обществе и контроль их соблюдения.

Проводились заседания кураторов учебных групп, Совета обучающихся, родительские собрания в онлайн формате, касающиеся вопросов организации дистанционного обучения. Для обучающихся и родителей на официальном сайте Филиала размещались различные памятки.

Духовно-нравственное и интеллектуальное воспитание.

Цель данного направления – формирование духовно-нравственной устойчивости, развитие способностей обучающихся к приобретению умений и навыков художественной деятельности, приобщение их к совокупности культурных ценностей, общечеловеческой культуры, нравственным традициям народа, общечеловеческих норм гуманистической морали.

Работа проводилась в соответствии с планом проведения традиционных и значимых мероприятий:

1. Проведены творческое мероприятие «Нарядим аудиторию», кураторский час «Новый год в новых условиях», на котором обучающиеся рассказали об истории и традициях празднования праздника, кураторы акцентировали внимание на особенностях его проведения в период пандемии.

2. Было организованы и проведены мероприятия, посвященные Дню Защитника Отечества, Международному Дню 8 Марта, Дню Колледжа.

Гражданско-патриотическое воспитание.

Цель гражданско-патриотического воспитания – формирование духовно-нравственной устойчивости, патриотизма, гражданственности, личностной ориентации обучающихся, изучение истории России, знание Дней воинской славы, боевых, трудовых подвигов жителей страны.

В течение учебного года проводились различные мероприятия в соответствии с планом: кураторские часы, посвященные Великой Отечественной войне, уроки мужества, посвященные 9 мая, онлайн-мероприятие «День Победы».

Обучающиеся также активно принимали участие в городских, районных и Всероссийских конкурсах по патриотическому воспитанию.

Правовое воспитание.

Формирование правосознания обучающихся – сложный и длительный процесс, требующий творческого подхода всего коллектива, готовности, желания и умения всех и каждого бороться за укрепление общественной дисциплины и правопорядка в Колледже и обществе, за искоренение негативных явлений в жизни Колледжа и российского общества.

Целью гражданско-правового воспитания является формирование и развитие у обучающихся таких качеств, как политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, старшим, любовь к семье и другие.

Задачи:

1. Создание единого гражданско-правового пространства учебно-воспитательного процесса в Филиале.

2. Воспитание обучающихся в духе уважения к Конституции РФ, законности, нормам общественной и коллективной жизни.

3. Совершенствование работы по гражданско-правовому воспитанию.

В Филиале был организован и проведен онлайн круглый стол «Помощь детям, оставшимся без попечения родителей».

В рамках профессиональной декады, посвященной Дню юриста, обучающиеся приняли активное участие в анкетировании «Твои права и

обязанности», ознакомились с презентациями по гражданско-правовому воспитанию «Я и закон», «Толерантность», «Семейные традиции», памяткой по правовому воспитанию.

Профилактика экстремистских проявлений в студенческой среде.

В Филиале на систематической основе ведётся профилактическая работа антитеррористической направленности.

В рамках оперативно-профилактического мероприятия «Твой выбор» в дистанционном режиме был проведён конкурс плакатов «ТЕРРОРИЗМУ – НЕТ!».

Кураторами, заместителем директора по воспитательной работе был проведен онлайн классный час, посвященный Дню народного единства, кураторский час «Мировой терроризм», круглый стол «Безопасность в сети», тематические часы на тему: «Терроризм – международная проблема».

Физическое воспитание и формирование здорового образа жизни.

С целью развития физически здоровой личности, популяризации здорового образа жизни и профилактики вредных привычек в Филиале были запланированы и проведены кураторский час на тему «Спорт в жизни человека», «Вредные привычки. Как с ними бороться?», спортивное мероприятие «День здоровья», веселые старты.

Огромное значение в работе по программе уделяется антинаркотической пропаганде, профилактике вредных привычек. Были изготовлены буклеты и памятки для родителей и обучающихся: «Закаляйся – будь здоров», «О правильном питании», «Здоровье — главное богатство».

Таким образом, воспитательная деятельность Филиала в 2020 году была направлена на:

1. Воспитание и развитие грамотной, культурной, порядочной личности, духовно-нравственно и физически развитой, компетентной, способной к творчеству и самоопределению, способной планировать свою настоящую и будущую деятельность.
2. Создание основы взаимодействия Филиала с другими субъектами социализации – семьей, общественными организациями, учреждениями ДПО, культуры и спорта.
3. Развитие ученического самоуправления.
4. Воспитание чувства патриотизма, активной гражданской позиции, национальной идентичности и сопричастности к героической истории Российского государства.

7. Оценка качества кадрового обеспечения

Качество подготовки специалистов обеспечивается кадровым составом. Филиал укомплектован педагогическими кадрами, административно-управленческим и учебно-вспомогательным персоналом.

Реализация ППСЗ по специальностям обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт

деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Учитывается квалификационная категория преподавателей. Предельная педагогическая нагрузка преподавателей не превышает установленной нормы.

Преподавание всех учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) полностью обеспечено в кадровом отношении штатными преподавателями, а также привлекаемыми, по мере необходимости, совместителями.

В 2020 году реализация ППССЗ осуществлялась 12 педагогическими работниками, из которых 4 преподавателей имеют высшее педагогическое образование, 5 – высшую квалификационную категорию, 2 – первую квалификационную категорию.

Необходимым условием обеспечения качества образования является высокий уровень профессиональной компетентности педагогических работников. В Филиале сложилась система работы по повышению общей педагогической культуры, методического мастерства, профессиональных знаний всех категорий работников, которая организуется на основе перспективного и текущего (ежегодного) планирования.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в течение последних 3 лет. Повышение квалификации осуществляется в соответствии с Перспективным планом повышения квалификации педагогических работников, обеспечивающих образовательный процесс по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в АНПО «Региональный экономико-правовой колледж» на 2018 - 2022 гг., утвержденным приказом директора от 28.11.2017 № 14-У.

Численность педагогических работников, прошедших повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку за последние три года, составляет 12 человек (100% от численного состава).

Вывод. Кадровое обеспечение в Филиале (преподавательский состав, административно-управленческий и учебно-вспомогательный персонал) соответствует предъявляемым требованиям.

Образование преподавательского состава полностью соответствует содержанию подготовки специалистов, осуществляемой в Филиале по всем блокам дисциплин, и отвечает целям, задачам и направлениям образовательной деятельности.

Качественное кадровое обеспечение образовательного процесса, владение педагогов профессиональными компетенциями имеют определяющее значение в подготовке будущих специалистов.

Повышение квалификации преподавателей и сотрудников Филиала осуществляется в соответствии с планом.

8. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Неотъемлемой частью учебного процесса является его методическое обеспечение. В методической работе Филиала можно выделить несколько направлений:

1. Обновление методического оснащения учебных кабинетов.
2. Создание информационных методических материалов для работы преподавателей, сотрудников и обучающихся.

Учебно-методическое обеспечение направлено на предоставление широкого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией образовательных программ, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

ППССЗ обеспечивается учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Библиотека Филиала является составной частью библиотеки Колледжа, функционирует и развивается в соответствии с его целями и задачами, содействует достижению высокого качества обучения путём формирования, систематизации, организации фондов и предоставления доступа к ним педагогических работников, преподавателей, обучающихся и сотрудников Филиала.

Все ресурсы библиотеки ориентированы на обеспечение учебно-воспитательного процесса по основным направлениям деятельности Филиала в области права и экономики. Основной контингент читателей составляют обучающиеся по основным образовательным программам среднего профессионального образования и преподавательский состав Филиала.

Библиотека осуществляет библиотечно-библиографическую поддержку учебной, образовательной, воспитательной деятельности Филиала через систему каталогов и картотек.

Библиотечно-информационное обслуживание осуществляется в Филиале на основании:

1. Договора на информационное, библиотечно-библиографическое и справочное обслуживание от 23.06.2016 № 8, заключенного с АНОО ВО «Воронежский экономико-правовой институт».
2. Договора на оказание услуг по предоставлению доступа к ЭБС от 26.08.2019 № 4281, заключенного с ООО «Юрайт-Академия».
3. Лицензионного договора на предоставление доступа к электронно-библиотечной системе IPRbooks от 26.08.2019 № 5491/19, заключенного с ООО «Вузовское образование».

Пользователям библиотеки Филиала предоставляется доступ к электронно-библиотечным системам и другим базам данных. В библиотеке имеется своя Электронно-библиотечная система, где собираются учебно-

методические пособия преподавателей и вспомогательные учебные материалы.

Реализация ППССЗ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотека Филиала располагает всеми необходимыми ресурсами для обеспечения учебного процесса. Фонд библиотеки представлен следующими видами носителей информации: книг, периодических изданий, аудиокассет, CD-дисков.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет. Объем библиотечного фонда составляет 904 экземпляра, из них 704 – печатных, 200 – электронных. За отчетный год обучающимся выдано 504 экземпляра.

Библиотечный фонд, помимо учебной и учебно-методической литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований российских журналов.

Число посадочных мест для пользователей библиотеки составляет 10 мест, 5 из которых оснащены персональными компьютерами с доступом к Интернету.

В Филиале имеется доступ к полнотекстовым электронным ресурсам библиотеки, в частности:

1. Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.д.
2. Электронные справочно-правовые системы (Консультант-Плюс, Гарант).
3. Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам, пакеты программ по специальностям (1С: Бухгалтерия).

Филиал предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды имеют право на использование электронных версий материалов для инвалидов в ЭБС «Ай Пи Ар Медиа».

Вывод. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса в Филиале находится на должном уровне.

Библиотечный фонд обеспечивает выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой. Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным.

9. Оценка материально-технической базы

Филиал располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, правилам охраны труда.

Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, для осуществления образовательной деятельности в Филиале представлена в таблице 2.

Таблица 2

№ п/п	Наименование объекта	Адрес объекта	Площадь, кв.м.
1	2	3	4
1	Учебный корпус	396073, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9Б	957
2	Стадион	396073, Воронежская область, г. Нововоронеж, ул. Первомайская, д. 9Б	11280

Площадь зданий (помещений) Филиала по целям использования указана в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Наименование показателей	Площадь, кв.м.
1	2	3
1	Учебная	647
2	Из нее площадь крытых спортивных сооружений	298
3	Учебно-вспомогательная	55

4	Подсобная	255
5	Из нее площадь пунктов общественного питания	221

Сведения о наличии у Филиала библиотек, объектов питания и охраны здоровья обучающихся представлены в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Параметр	Библиотека и электронный читальный зал	Буфет-раздаточная	Медицинский пункт
1	2	3	4	5
1	Адрес местонахождения	396073, Воронежская область, город Нововоронеж, улица Первомайская, дом 9Б	396073, Воронежская область, город Нововоронеж, улица Первомайская, дом 9Б	396073, Воронежская область, город Нововоронеж, улица Первомайская, дом 9Б
2	Площадь, кв.м.	54,6	221,5	12,1
3	Количество мест	15	110	-

В учебном процессе Филиала задействовано следующее компьютерное и специализированное оборудование:

1. Компьютерные классы и учебные серверы.
2. Комплекты презентационного оборудования.
3. Стационарные и мобильные интерактивные комплекты.
4. Виртуальные серверы для студенческих лабораторных задач.
5. Выделенные серверы для студенческих экспериментов.
6. Лаборатория для проведения учебной, производственной и преддипломной практик, оснащенная всем современным оборудованием и инструментарием.

Филиал полностью укомплектован необходимой для качественной подготовки обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, вычислительной и специализированной техникой, все компьютерные классы подключены к сети Интернет по безлимитной схеме на скорости до 100 Мбит/с, действует беспроводное WiFi-подключение, защищенное паролем от несанкционированного подключения. Доступно основное программное обеспечение фирмы Microsoft, фирмы 1С и др.

Обучающиеся имеют свободный доступ к Интернет-ресурсам учебного назначения, мировому информационному учебному сообществу, электронным библиотечным системам и другим информационным ресурсам. Учебные лаборатории предоставляют возможность проведения видеоконференций с другими образовательными организациями и

работодателями для передачи опыта ведущих специалистов. Аудитории оснащены мультимедийными проекторами, аудио-системой.

Все компьютеры ежегодно модернизируются, типовая конфигурация: Intel Core i3 / 4096 Мб / 500 Гб / 512 Мб.

На конец отчетного 2020 года в Филиале имелось 23 персональных компьютера, имеющих доступ к Интернету, 8 ноутбуков, 6 мультимедийных проекторов, 2 интерактивных доски, 3 сканера, 1 многофункциональное устройство (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования), 1 ксерокс.

Системы водоснабжения, канализации, отопления находятся в рабочем состоянии.

Особое место в создании безопасных условий занимают вопросы антитеррористической защищенности и пожарной безопасности:

1. Организован и обеспечивается пропускной режим через турникеты по электронным пропускам.
2. Установлен арочный металлодетектор рамочного типа для выявления металлических предметов.
3. Организован и обеспечивается внутриобъектовый режим.
4. Установлена система видеонаблюдения и пожарная сигнализация в помещениях, учебных аудиториях, на территории Филиала.
5. Функционирует система оповещения и управления эвакуацией.

Сведения об обеспеченности материально-технических условий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В Филиале созданы необходимые материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях.

Учебный корпус Филиала оснащен откидными, стационарными пандусами с поручнями, предназначенными для передвижения инвалидов в креслах-колясках, которые позволяют обеспечить беспрепятственный доступ поступающих с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в учебный корпус Филиала, в том числе приемное отделение.

Все аудитории и помещения оборудованы в соответствии с нормативными требованиями для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов, расширенные дверные проемы, позволяющие обеспечить возможность беспрепятственного доступа в помещения. Имеется адаптированное для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов туалетное помещение, которое оборудовано в соответствии с нормативными требованиями. Также имеется адаптированная комната отдыха, место для приема пищи для лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

На официальном сайте Филиала имеются технические возможности для просмотра всей информации официального сайта Филиала, в том числе раздела «Абитуриенту», для слабовидящих.

Для осуществления образовательного процесса инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья в наличии специальные технические средства приема-передачи учебной информации (звукоусиливающая аппаратура) в доступных формах с использованием мультимедийного оборудования. На учебных компьютерах установлена операционная система, позволяющая использование специальных возможностей: для оптимизации изображения на экране (использование различных высококонтрастных схем); увеличения размера текста и других элементов экрана и т.д.

Вывод. Имеющаяся в Филиале материально-техническая база соответствует требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям, отвечает современным требованиям обеспечения учебного процесса в соответствии с ФГОС СПО и полноценному функционированию жизнедеятельности Филиала, постоянно обновляется и совершенствуется.

Количество и назначение используемых для реализации ППССЗ кабинетов, лабораторий и других помещений соответствует перечням, установленным соответствующими ФГОС СПО.

10. Внутренняя система оценки качества образования

Основной задачей Филиала является подготовка специалистов среднего звена, востребованных на рынке труда. Для контроля реализации данной задачи в Филиале функционирует внутренняя система оценки качества образования (мониторинг качества образования).

Мониторинг качества образования в Филиале осуществляется по следующим направлениям:

1. Качество образовательных результатов (результаты текущего контроля, промежуточной аттестации, итоговой аттестации обучающихся, достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах; удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов и т.д.).

2. Качество организации образовательного процесса (соответствие образовательных программ требованиям ФГОС СПО, качество занятий и индивидуальной работы с обучающимися, внеурочной (воспитательной) деятельности и т.д.).

3. Качество условий реализации образовательных программ (материально-техническое, кадровое, библиотечное и информационное обеспечение, учебно-методическое обеспечение, организация практики, санитарно-гигиенические условия, медицинское сопровождение и питание; нормативно-правовое обеспечение).

Оценка качества образования в Филиале осуществляется на основании разработанных локальных нормативных актов.

Ежегодно директором Филиала разрабатывается план проведения внутренней оценки качества образования на текущий учебный год, который обсуждается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Колледжа.

Результаты проведенного мониторинга систематизируются, обобщаются и представляются директору Колледжа, обсуждаются на заседании Педагогического совета. По результатам проведенного мониторинга разрабатываются рекомендации, и принимаются решения по повышению качества образовательного процесса, вносятся коррективы в организацию учебно-воспитательного процесса.

Вывод. Функционирование внутренней оценки качества образования в Филиале способствует получению объективной информации о состоянии образовательного процесса в Филиале, установлению степени соответствия достигнутых показателей предъявляемым требованиям.

Анализ показателей деятельности Филиала

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
1	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	по очной форме обучения	человек	0
1.1.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	по заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	54
1.2.1	по очной форме обучения	человек	48
1.2.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	по заочной форме обучения	человек	6
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	31
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек / %	0 / 0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек / %	0 / 0
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	человек / %	0 / 0

1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек / %	12 / 86
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек / %	12 / 100
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек / %	7 / 58
1.11.1	Высшая	человек / %	5 / 42
1.11.2	Первая	человек / %	2 / 17
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек / %	12 / 100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек / %	0 / 0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации	человек	-
2	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	2931,5
№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1047,0
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	1047,0
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	106,9
3	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	кв. м	18,06
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,42
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек / %	0 / 0
4	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек / %	0 / 0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0

	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха		
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1	2	3	4
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)		
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек / %	12 / 100

Заключение

Проведенное самообследование Филиала позволило прийти к выводу о том, что его потенциал по всем рассмотренным показателям отвечает предъявляемым требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов, а именно:

1. Филиал имеет в наличии все необходимые нормативно-правовые документы, позволяющие ему вести образовательную деятельность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области образования.

2. Структура и система управления Филиалом, определенная Уставом, соответствует требованиям, предъявляемым к профессиональным образовательным организациям, определенным законодательством РФ в области образования, и позволяет с достаточной эффективностью обеспечивать организацию и ведение учебной и методической работы, воспитательного процесса.

3. Структура и содержание подготовки обучающихся, определенное в комплексе учебно-методической документации (образовательных программах, учебных планах, рабочих программах, учебно-методических комплексах и т.п.) соответствует требованиям ФГОС СПО.

4. Организация учебного процесса в Филиале обеспечивает необходимые условия для реализации образовательных программ согласно требованиям ФГОС СПО.

5. Преподавательский состав обеспечивает высокий уровень подготовки обучающихся. Преподаватели систематически проходят повышение квалификации по соответствующим направлениям.

6. Информационно-методическое обеспечение образовательной деятельности соответствует установленным требованиям. Библиотечный фонд Филиала укомплектован современной учебной и учебно-методической литературой. Филиал располагает необходимой базой компьютерной техники. Обеспечен свободный доступ для сотрудников и обучающихся к ресурсам сети Интернет.

7. В Филиале создана система внеучебной работы, целью которой является воспитание патриотизма, повышение уровня нравственности, общей и физической культуры, формирование целостной личности.

8. Материально-техническая база, финансовое обеспечение Филиала являются достаточными для подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

В целях дальнейшего совершенствования образовательного процесса и повышения качества подготовки обучающихся рекомендуется:

1. Продолжить работу по комплексному учебно-методическому обеспечению образовательного процесса Филиала, внедрению в образовательный процесс различных форм и методов проведения занятий с применением инновационных и информационно-коммуникационных технологий.

2. Продолжить работу по организации мониторинга в рамках управления качеством образования, совершенствуя систему оценки качества подготовки обучающихся и профессионального уровня преподавателей.

3. Расширить круг социальных партнеров с целью привлечения их к организации и обеспечению учебного процесса и трудоустройства выпускников.

4. Совершенствовать в последующем материально-техническую базу Филиала, профориентационную работу, в том числе с использованием инновационных технологий, продолжить комплектование библиотечного фонда в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Директор АНПОО «РЭПК»

Ю.Л. Чернусских